

建設工事等競争入札参加資格審査内容変更届

平成 年 月 日

長殿

(郵便番号) □□□□□□□□

所在地

商号又は名称のふりがな 11字以降省略

商号又は名称

代表者

実印

受付

下記のとおり変更しましたのでお届けします。

変更事項	変更後	変更前	備考
印鑑 ①実印 ②代理人印 ③使用印	改印・新設	改印・新設	改印・廃止
			改印・廃止
			該当する項目及び印鑑名に○を付けてください。

- 受付票 必ず持参すること。「変更後欄」に変更内容を記入(改印の場合は新しい印鑑を押印)すること。
- 郵送による受付 行わないので持参すること。
- 契約中の案件 変更届提出日現在、契約中の案件がある場合に記入(紙面が足りない場合は別紙で提出)。

契約番号	
件名	
契約年月日	

変更届提出の添付書類及び注意事項等

下記注意事項をよくお読みください。

変更事項	添付書類	部数
1 組織(有)→(株)等	相談してください。	
2 商号又は名称	登記簿謄本(抄本可)の写	1部
3 代表者	登記簿謄本(抄本可)の写	
	印鑑証明書(正本)	
	委任状(代理人を置いている場合) (指定の様式)	1部
4 代理人	使用印鑑届(実印でなく使用印を使っている場合) (指定の様式)	
	委任状(指定の様式)	1部
5 所在地	登記済の場合 ① 本店若しくは契約する営業所(本店、支店) ② 仮移転の場合も含む。 ③ 郵便番号の変更を伴う場合は当該郵便番号を記入してください。	
	未登記の場合 建設業、建築士事務所、測量業にあっては、許可・登録の変更届又は申請書の控の写、それ以外にあっては、家屋等賃貸契約書の写	1部
6 実印	印鑑証明書(正本)	1部
7 代理人印	委任状(指定の様式)	1部
8 使用印	使用印鑑届(指定の様式)	1部
9 資金	登記簿謄本(抄本可)の写	1部
10 電話番号	不要	
11 許可又は登録	許可・登録の証明書又は通知書の写	1部

印鑑証明書は正本その他の写(コピー)で可ただし確認のため正本を必ず持参してください。

〈注意事項〉

- 申請書又は変更届の控の提示について
変更事項が組織・商号又は名称・所在地・許可又は登録の更新及び変更の場合には、所管(許可・登録)の官公庁に提出した申請書又は変更届の控(測量業以外は受付印のあるもの)を必ず提示してください。
- 受付票について
受付票は、変更後欄に変更内容を記入(改印の場合は新印鑑を押印)のうえ、必ず持参してください。
- 添付書類について
証明書類は、発行日から3箇月以内のものを添付してください。
- 登記簿謄本(抄本)写は、変更事項の経緯が確認できるものを添付してください。
- 委任状及び使用印鑑届は、必ず指定の様式を使用してください。
- 合併・営業譲渡の場合は、別途事務手続きがありますので、相談してください。
- 共同企業体の構成員となっていて、変更事項がある場合は、代表者が手続きをしてください。